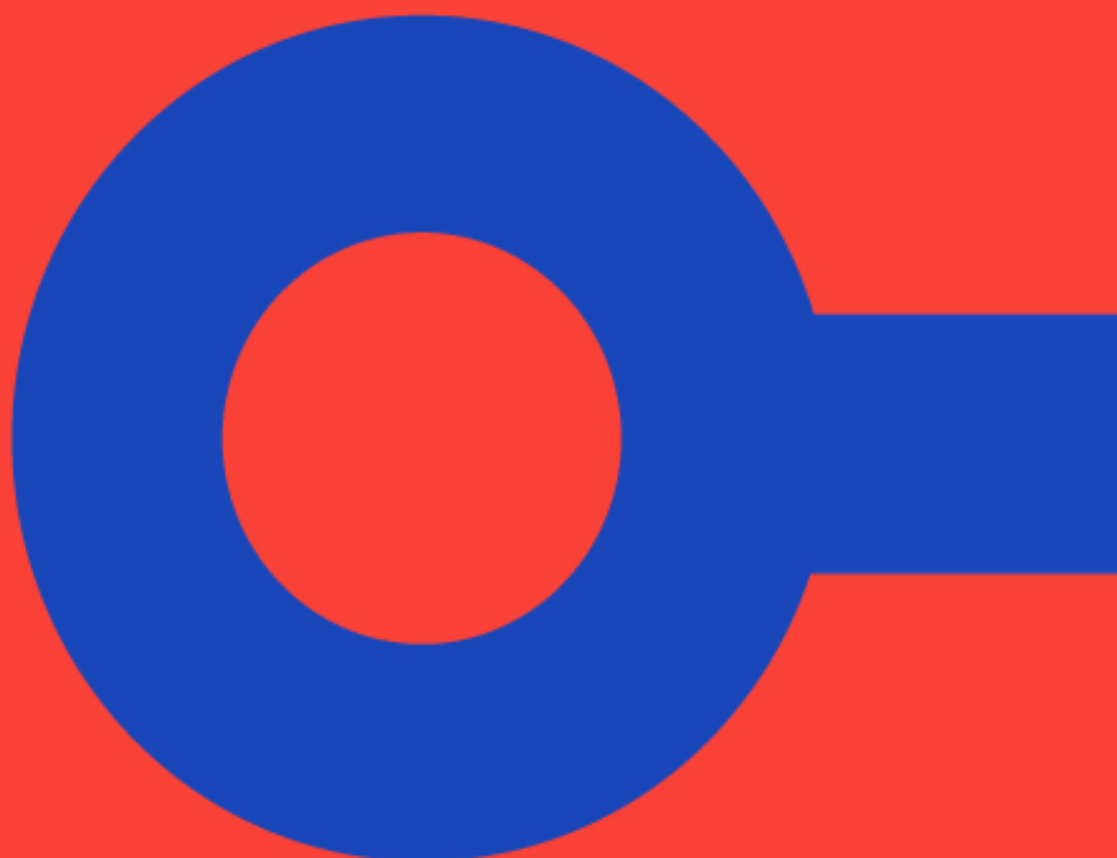


CRIMPPPI



供应商和第三方机构行为准则

Crimppi Oy 及其子公司的供应商、合作伙伴和第三方机构承诺遵守所有有关业务运营的法律法规以及本行为准则。如果不能遵守本行为准则，则他们必须告知 Crimppi。

尊重人权

Crimppi 的供应商/第三方机构承诺

- 遵守《联合国人权宣言》、国际劳工协会条约和联合国全球契约十项原则的规定。
(<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>)
- 尊重一般人权，如思想自由、见解、言论、宗教或和平集会自由，并确保任何人不因种族、年龄、国籍、性别或性取向等原因而受到歧视。
- 尊重国际劳工组织的条约和当地关于工作时间和薪酬的法规，并确保供应商/第三方机构在其工作场所或业务运营中不强迫劳动或使用童工，确保没有15岁以下的雇员。如果发现强迫劳动或使用童工的情况，供应商或第三方机构必须立即将此情况告知 Crimppi，并根据 Crimppi 批准的原则对纠正问题。
- 必须关注员工、访客和其他受其业务影响的人的健康。
- 在Crimppi工作或访问 Crimppi 时，请遵循 Crimppi 的安全要求。

保护环境

Crimppi 的供应商/第三方机构承诺

- 保护环境以及防止环境污染和对环境造成不利影响

FINLAND

Crimppi Oy
Liikekuja 7
65380 Vaasa
Puh. +358 10 837 5000
Fax.+358 6 319 1444
sales@crimppi.com

CHINA

Crimppi Suzhou CO., LTD
No. 5 Xing Han Street 1F Block B
Suzhou Industrial Park
215021 Suzhou
Fax.+ 86 51288852337
fang.yang@crimppi.cn

CROATIA

Crimppi Istra d.o.o.
Industrijska Ulica 15
52341 Žminj
Puh. + 385 52 867 303
Fax.+ 385 52 867 347

- 根据法律和制造商的准则处理来自供应商或第三方机构因自身业务、产品或客户产生的所有废物（危险废物）
- 确认交付的产品没有使用刚果民主共和国的冲突矿物（黄金、锡、钽、黑钨及其衍生物，如锡石、科尔坦、黑钨矿），除非这些矿物被证明是无冲突的。
- 在招标阶段向 Crimppi 提供 RoHS 和 Reach 信息。提供的声明必须包括 RoHS 版本，包括最终豁免、Reach 系统号（SVHC 号）和 DRC 状态。

防止腐败

Crimppi 对腐败和贿赂行为零容忍。我们在任何情况下都绝不行贿，也从不行贿受贿。Crimppi 的供应商/第三方机构承诺

- 在任何情况下都绝不直接或间接参与贿赂行为。
- 也不会从事任何贿赂、腐败或其他非法行为的活动。
- 遵守行为准则，防止运营中的腐败或贿赂行为。
- 如果发现 Crimppi 员工以任何形式参与腐败或贿赂活动，请立即通知 Crimppi。

保护财产和信息

Crimppi 的供应商/第三方机构承诺

- 妥善处理 Crimppi 的财产，并防止在未经授权的情况下使用和披露 Crimppi 的机密信息。
 - 供应商对所有有关 Crimppi 和 Crimppi 客户的信息保密。
- 未经 Crimppi 书面同意，不得发布任何公告、新闻稿或其他公开通讯。
- 尊重他人的无形权利。
- 避免与 Crimppi 产生利益冲突，并在出现问题时立即通知 Crimppi。

供应链

Crimppi 的供应商/第三方机构承诺

FINLAND

Crimppi Oy
Liikekuja 7
65380 Vaasa
Puh. +358 10 837 5000
Fax. +358 6 319 1444
sales@crimppi.com

CHINA

Crimppi Suzhou CO., LTD
No. 5 Xing Han Street 1F Block B
Suzhou Industrial Park
215021 Suzhou
Fax. + 86 51288852337
fang.yang@crimppi.cn

CROATIA

Crimppi Istra d.o.o.
Industrijska Ulica 15
52341 Žminj
Puh. + 385 52 867 303
Fax. + 385 52 867 347

- 仔细了解和遴选业务合作伙伴，识别和防止涉及非法业务运营或不遵守本行为准则的风险。
- 保留有关所有业务运营的完整的和正确的信息。
- 促进本公司供应链各方遵守本准则的要求。
- 负责任地进行收购并遵守适用法律。供应商/第三方机构必须遵守本准则的要求，并在供应链中加以推广
- 根据商定的条款（价格、交货条件、交货时间）向 Crimppi 交付材料/服务
- 以行业通用的方式对材料进行包装，以便在运输和短期储存期间有足够的包装材料作为保护。
- 给 Crimppi 提供有关货物的文件和标记，以确定交货情况。
- 根据事先商定的价格，或者按照合同中或在已交付产品服务的价格表开具发票。开具电子发票，并在线发送。
 - 发票需要满足适用的法律要求和通用的会计原则。
发票必须包含以下信息：
 - 采购订单号、发货单号、已交付货物的价格和货币、HS 代码、原产国、供应商名称和其他信息，银行联系信息和商定的付款条件
- 遵守所有有关进出口的适用法律、法规和规则。
- 如产品/材料/服务有延误，应向 Crimppi 通报相关情况。
 - 供应商必须通过电话和电子邮件立即通知 Crimppi 所有的延误信息，以便双方采取适当的行动。如果延误是由供应商造成的，供应商必须尽量减少延误带来的影响，例如自付费用快递货物。
- 在 Crimppi 向供应商发出材料质量允许偏差后的7天内向 Crimppi 提供有关根本原因的分析报告。
- 及时更换/修改有缺陷的材料，并根据合同支付赔偿金。

遵守准则

Crimppi 的供应商/第三方机构

- 允许 Crimppi 雇佣内部或外部审计员进行审计，以确保在营业场所遵循准则的要求。

FINLAND

Crimppi Oy
Liikekuja 7
65380 Vaasa
Puh. +358 10 837 5000
Fax.+358 6 319 1444
sales@crimppi.com

CHINA

Crimppi Suzhou CO., LTD
No. 5 Xing Han Street 1F Block B
Suzhou Industrial Park
215021 Suzhou
Fax.+ 86 51288852337
fang.yang@crimppi.cn

CROATIA

Crimppi Istra d.o.o.
Industrijska Ulica 15
52341 Žminj
Puh. + 385 52 867 303
Fax.+ 385 52 867 347

CRIMPPI

- 根据商定/给定的时间表及时回应 Crimppi 的询问。
- 了解 Crimppi 认为违法的行为、不遵守准则或缺陷未纠正的违约行为。因为这些行为可能使 Crimppi 有理由 终止与供应商或第三方机构的合作。
- 让员工可以匿名举报违规操作，提出改进建议或提供反馈。

FINLAND

Crimppi Oy
Liikekuja 7
65380 Vaasa
Puh. +358 10 837 5000
Fax.+358 6 319 1444
sales@crimppi.com

CHINA

Crimppi Suzhou CO., LTD
No. 5 Xing Han Street 1F Block B
Suzhou Industrial Park
215021 Suzhou
Fax.+ 86 51288852337
fang.yang@crimppi.cn

CROATIA

Crimppi Istra d.o.o.
Industrijska Ulica 15
52341 Žminj
Puh. + 385 52 867 303
Fax.+ 385 52 867 347